



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "P. TOLA"-SASSARI
Prot. 0013556 del 21/07/2022
IV (Uscita)



Istituto Comprensivo "Pasquale Tola"
Via Monte Grappa, 81 – 07100 Sassari Tel. 079/2845254
E-mail: ssic855005@istruzione.it PEC: ssic855005@pec.istruzione.it

OGGETTO: Avviso interno per la selezione di figure professionali "PROGETTISTA" da impiegare nel progetto:

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - *Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.*

Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Avviso pubblico prot.n. 50636 del 27 dicembre 2021 "Ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica".

Azione 13.1.3 – "Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo".

CNP: 13.1.3A-FESRPON-SA-2022-32

CUP: D89J22000780006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTE le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea

VISTA la Delibera n. 37 del Consiglio d'Istituto verbale n. 6 del 05.10.2021

VISTA la delibera n. 44 del Consiglio d'Istituto verbale n. 8 del 13.12.2021, con l'approvazione del Regolamento dell'attività negoziale che all'art. 9, recita "[...] Il Dirigente Scolastico, a norma dell'art. 3 e 26 del d.lgs 50/2016, assume la qualifica di Responsabile Unico del procedimento (RUP) con gli obblighi in esso previsti, per la realizzazione delle procedure negoziate nel rispetto delle disposizioni normative vigenti, comprese quelle del presente regolamento" [...]

VISTE le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell'08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;

VISTO l'*Avviso pubblico* prot. n. AOODGEFID/50636 del 27 dicembre 2021 *finalizzato alla realizzazione di* "Ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica"

VISTA la nota Prot. n. *AOOGABMI - 0035942 del 24/05/2022* autorizzazione progetto: *Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.3 – "Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo".*

VISTA la necessità di individuare esperto progettista per la corretta esecuzione del progetto in oggetto:

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali:

n° 1 Esperto progettista nel campo laboratori di sostenibilità per il primo ciclo

Art. 2 Importo

Per i moduli indicati del percorso formativo

Personale interno: 53 ore ad € 23,22, per un importo onnicomprensivo di € 1230,66

Art. 3 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, entro le ore 12:00 del giorno 28.07.2022 esclusivamente a mano presso la segreteria dell'istituto o con PEC al seguente indirizzo: ssic855005@pec.istruzione.it

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede

l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato

Art. 4 Cause di esclusione:

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo l'art. 3
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. 3

Art. 5 Partecipazione

Ogni facente istanza deve accludere alla domanda la griglia di valutazione compilata, il curriculum e il documento di identità.

Art. 6. Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza previa nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegata e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere o meno l'incarico secondo le istanze pervenute e le competenze certificate degli aventi presentato istanza.

Art. 7 Compiti del progettista

I compiti del progettista sono:

- 1) Ricerche di mercato per la individuazione delle ditte fornitrici del materiale richiesto
- 2) Redazione del capitolato tecnico secondo la normativa PON
- 3) Verifica della fattibilità del capitolato tecnico
- 4) Verifica della rispondenza del capitolato tecnico alle esigenze della scuola
- 5) Sopralluogo e verifica degli spazi destinati ai prodotti
- 6) Capitolato tecnico delle forniture occorrenti
- 7) Preparazione della tipologia di affidamento
- 8) Redazione del disciplinare di gara, delle matrici d'acquisto, del capitolato tecnico definitivo
- 9) Assistenza alle fasi della procedura
- 10) Ricezione delle forniture ordinate
- 11) Verifica della corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato
- 12) Supervisione alla esecuzione dei lavori di installazione
- 13) Supervisione alla verifica di conformità
- 14) Redazione di una eventuale relazione esecutiva, se richiesta

Art. 8 Requisiti minimi di accesso

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno considerati requisiti di accesso (almeno uno dei requisiti richiesti):

- a) Essere in possesso di Laurea magistrale con una specializzazione coerente con i lavori da realizzare e i prodotti da acquistare.
- b) Essere in possesso di competenze certificate nel campo della realizzazione opere murarie.
- c) Essere in possesso di qualsiasi altro titolo o certificazione ritenuti equivalenti dal dirigente scolastico o dalla eventuale commissione di valutazione

Art. 9 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico: Dott.ssa Maria Grazia Falchi

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Maria Grazia Falchi

Firma Digitale